

PRITARTA

Telšių lopšelio - darželio „Saulutė“ tarybos
2024 m. sausio 31 d. posėdyje, protokolas
Nr. V6-23

SUDERINTA

Telšių rajono savivaldybės administracijos
Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo raštu
2024m.balandžio 2d. Nr. R7- 491

PATVIRTINTA

Telšių lopšelio - darželio „Saulutė“
direktoriaus 2024 m. balandžio 2 d.
įsakymu Nr. V-35



2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENROSIOS NUOSTATOS

Telšių lopšelio – darželio „Saulutė“ (toliau - mokykla) veiklos planas 2024 m. rengiamas atsižvelgus į mokyklos 2022 - 2024 metų strateginį planą, švietimo būklę ir bendruomenės poreikius. Plane nustatyti metiniai tikslai bei uždaviniai, apibrėžiantys prioritetus ir numatytas priemones uždaviniams įvykdyti.

1. **Organizacinė struktūra.** Bendros paskirties mokykla, kurios pagrindinė veiklos sritis – švietimas, vykdomas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, neformaliojo vaikų švietimo ir specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams pritaikytas programas.

1.1 *Direktorius* organizuoja ir koordinuoja mokyklos veiklą; vadovauja strateginio plano ir metinių veiklos planų įgyvendinimui; telkia bendruomenės narius valstybinei ir savivaldybės švietimo politikai įgyvendinti; organizuoja ir koordinuoja veiklą, pagal įstaigos nuostatuose numatytus tikslus. Atsako už demokratinį mokyklos valdymą, užtikrina bendradarbiavimu pagrįstus santykius. Sudaro sąlygas darbuotojams kelti darbuotojams kelti kvalifikaciją. Analizuoja ir administruoja švietimo įstaigos veiklos ir valdymo išteklių būklę, vykdo švietimo stebėseną ir priežiūrą. Organizuoja mokyklos dokumentų valdymą.

1.2 *Direktoriaus pavaduotojas ugdymui* dalyvauja rengiant ir įgyvendinant įstaigos strateginį, metinės veiklos planą, analizuoja ir vertina ugdymo proceso įgyvendinimo ir ugdymo kokybės procesus, sudaro ilgalaikius ir trumpalaikius lopšelio-darželio veiklos planus ir programas; koordinuoja ugdymo programų ir planų įgyvendinimą; vykdo pedagoginio darbo priežiūrą, vadovauja Vaiko gerovės komisijai, atsako už prevencinių programų įgyvendinimą. Organizuoja mokytojų metodinį darbą, vykdo pokyčių analizę.

1.3 *Ūkvedys* aprūpina mokyklą materialiniais ir informaciniais ištekliais ir vykdo jų apskaitą. Organizuoja ir atlieka supaprastintus viešuosius pirkimus. Vykdo aptarnaujančio personalo priežiūrą ir organizuoja jo darbą. Nuolat vykdo mokyklos pastato ir patalpų priežiūrą pagal darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, higienos reikalavimus. Organizuoja atsiskaitymą už vaikų išlaikymą mokykloje ir vykdo mokesčio kontrolę.

2. **Duomenys apie mokyklą.** Mokykla veiklą vykdo adresu Dariaus ir Girėno 4, Telsiai, LT -87353. Savininkas – Telšių rajono savivaldybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Telšių rajono savivaldybės taryba. Vadovas – Rosita Petkuvienė, pavaduotojas ugdymui – Laimutė Papartienė; ūkvedė – Dangirutė Jogminienė.

Veikia 9 ikimokyklinio (2 grupės 1,5-3 metų vaikams, 8 grupės 3-5 metų vaikams) ir 2 priešmokyklinio amžiaus grupės (5-7 metų vaikams). 2024 m. sausio 1d. mokyklą lankė 226 ugdytiniai (225 – rugsėjo 1d.).

Mokykloje dirba 28 mokytojai turintys atitinkamą kvalifikaciją: 4 - mokytojo, 1 pedagogas be ikimokyklinio ugdymo mokytojo kvalifikacijos (šiuo metu mokosi, planuojama kvalifikacijos įsigijimas iki 2024 m. birželio 30d.), 18 - vyr. mokytojų, 5 - metodininko. Dvi ikimokyklinio ugdymo pedagogės kėlė kvalifikaciją ir nuo 2024m. sausio 1d. įgijo vyr. mokytojo ir mokytojo metodininko kvalifikaciją.

2023 m. gruodžio 31 d. duomenimis fiksuojama mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų:

- ugdymo procesui organizuoti ir valdyti – 1,75 etato (direktorius, pavaduotojas ugdymui);
- specialiai pedagoginei pagalbai teikti – 4,25 etato (logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, mokytojo padėjėjas);
- ikimokyklinio ugdymo programai įgyvendinti 18,24 etato (ikimokyklinio ugdymo pedagogai);
- priešmokyklinio ugdymo programai įgyvendinti - 3,42 etato (priešmokyklinio ugdymo pedagogai);
- meniniam ugdymui organizuoti - 1,5 etato
- pagalbos personalas – 20,85 (ūkvedys, raštinės administratorius, ikimokyklinio ugdymo mokytojų padėjėjai, valytojas, kiemsargis, darbininkas).

Iš viso 51 darbuotojas.

II. SSGG analizė

<p>Stiprybės:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Vykdomos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos atitinka valstybinius reikalavimus, ugdytinių amžių, poreikius, galimybes ir interesus, atliepia šiuolaikinio ugdymosi tendencijas, dera tarpusavyje, užtikrina ugdymosi tęstinumą.✓ Mokykla pripažinta sveikatą stiprinančia mokykla respublikoje. Parengta ir vykdoma naujai patvirtinta, individuali sveikatos stiprinimo programa, nuolat ieškoma naujų būdų ir priemonių vaikų sveikatos stiprinimui ir aplinkos kūrimui.✓ Tikslinga, kūrybinga, sisteminga ugdomoji veikla, kokybiška mokytojo ir ugdytinių sąveika. Sukurta ugdymą (si) skatinanti ir moderni aplinka.✓ Suburta vaiko pagalbos specialistų komanda, kryptinga VGK veikla.✓ Puoselėjamos tautinės tradicijos.✓ Stipri švietimo įstaigos informavimo sistema, apimanti visos bendruomenės informavimo struktūras.✓ Įstaiga atvira pokyčiams, kuria ir įgyvendina įstaigai prasingų, inovatyvių veiklų įgyvendinimo strategijas, palaiko ir nuolat plečia tikslingus, turinčius teigiamą poveikį įstaigos veiklai, ryšius su įvairiais socialiniais partneriais.	<p>Silpnybės:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Nepakankama psichologinė ir socialinė pagalba. Reikalingas psichologas vaikų, mokytojų pagalbai ir tėvų konsultavimui.✓ Mokykla nepritaikyta vaikams su negalia.✓ Daugėja vaikų su specialiais poreikiais, trūksta patalpų individualioms pratyboms✓ Trūksta patalpų įvairiai vaikų veiklai (meninei, nusiramino erdvėms).✓ Pasyvus ugdytinių tėvų dalyvavimas mokyklos gyvenime.✓ Mažas mokyklos žinomumas tarptautiniu lygmeniu.✓ Vangus kolegialus bendradarbiavimas ir mentorystė mažesnę patirtį turintiems savo srities specialistams.✓ Didėjantys ir aukšti tėvų bendruomenės reikalavimai kuria papildomas įtampas mokytojams.✓ Neekonomiškas mokyklos pastatas šilumos izoliavimui; neremontuotos B korpuso vidinės erdvės: salė, koridoriai ir kitos patalpos.✓ Vis dar dalis teritorijos apsemta vandens, netinkama lauko veiklos pavasario ir rudens metu – lietingu laikotarpiu.
<p>Galimybės:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Stiprinti mokyklos veiklos kryptį, įrengiant įstaigos lauko teritorijoje vaikų fizinį aktyvumą skatinančias ir sveikatą stiprinančias erdves.✓ Plėtoti projektinę veiklą tarptautiniu lygmeniu .✓ Aktyviai dalyvauti rengiant finansuojamus projektus.✓ Nuosekliai siekti profesinio tobulėjimo, dalyvaujant miesto, respublikos, tarptautiniuose projektuose, konkursuose, akcijose.✓ Patogi geografinė mokyklos padėtis.	<p>Grėsmės:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Blogėjanti vaikų ir darbuotojų sveikata.✓ Nestabili valstybės švietimo politika.✓ Per ilgi laiko terminai planuojamam finansavimui ūkio išlaidoms didina finansinio poreikio riziką papildomiems, nenumatytiems darbams atlikti (ekonominiai pokyčiai kainų atžvilgių, techninės problemos atsiradusios dėl laiku neatliktų darbų ir panašiai).✓ 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio lėšos (nuo 2025m. nebetenkame gavėjų statuso), nekintantis ir mažas tėvų mokestis aplinkos ugdymo reikmėms mažina galimybę turtinti ugdymo(si) aplinką.

III. 2023 M. VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS

1. **Tikslas:** KOKYBIŠKAS IR KŪRYBIŠKAS VAIKŲ UGDYMAS. Tobulinti ugdymo kokybę, orientuojantis į šiuolaikinius ikimokyklinio ugdymo tikslus. Užtikrinti vaiko asmenybės raidą ir ankstyvos socializacijos sėkmę. Visapusiškas asmenybės ugdymas puoselejant individualius gebėjimus

Uždaviniai	Priemonės	Vykdytojai	Laikas	Tikslo įgyvendinimo kriterijus, atsiskaitymo forma
1.1.1. <i>Ugdymo programų kokybė ir dermė</i>	1.1.1.1. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo teikimas	R. Petkuvienė L. Papartienė	2024 - 09 - 01	Sklandus centralizuotos vaikų priėmimo sistemos administravimas. Ugdoma pagal mokyklos maksimalų vietų skaičių mokinių: Priimti 30 ankstyvojo ikimokyklinio amžiaus; 10 jaunesniojo ikimokyklinio ugdymo programos vaikai. Priešmokyklinio ugdymo programą pradeda ir baigia po 40 ugdytinių.
	1.1.1.2. Planavimas	L. Papartienė R. Petkuvienė	2024	Ilgalaikių mokytojų veiklos planų analizė, dermė su mokyklos įgyvendinama strategija. Grupių sąrašų rengimas. Į detalesnį veiklos planavimą ir aptarimą įtraukiami mokyklos tarybos atstovai, informaciją viešina patys tėvai grupėse, supažindinant ir pateikiant siūlymus apie vykdomas veiklas įtaigoje. Mokyklos taryba teikia ne mažiau kaip dvi iniciatyvas. Planuojant grupės veiklas metams, pasiūlymus teikia tėvai. Kiekviena grupė per tėvų susirinkimą pristato ir aptaria metinius planus.
	1.1.1.3. Mokytojų ugdomosios veiklos stebėjimas, analizė, siekiant ugdymo kokybės	L. Papartienė, mokytojai	Visus metus	Veiklų stebėjimo formos koregavimas pagal mokyklos įsivertinimo rekomendacijas, rajono ikimokyklinio ugdymo įstaigų veiklų stebėjimo bendrų sutarimų priėmimas, veiklų stebėjimas, mokytojų gerosios patirties sklaida.
	1.1.1.4. Priešmokyklinio ugdymas - vaiko pasiruošimas mokyklai	D. Stočkienė D. Narmontienė V. Malakauskienė R. Vaitkienė	2024 Kovas - Gegužė	Mokytojų apskritojo stalo diskusija – vaiko branda mokyklai. Tėvų susirinkimas, susitikimas su pradinių klasių mokytojais.

	1.1.1.5 Ikimokyklinio ugdymo vaikų ruošimasis priešmokykliniam ugdymui - gebėjimų pagal kompetencijas	I. Kazlauskienė T. Mikavičiūtė D. Narmonienė E. Mitiekiėnė D. Stočkienė	2024 Birželis	Mokytojų apskritojo stalo diskusija – vaikų pasirengimas priešmokykliniam ugdymui, atkreiptinas dėmesys į atitinkamas ugdymo sritis, pagal vaikų grupių kontekstą. Susirinkimas tėvams „Aš būsimasis priešmokyklinukas“
	1.1.1.6. Socialinių įgūdžių ugdymas: „Žipio draugai“, Kimochis Tarptautinis projektas „Pasakyk pasauliui labas“, mokyklų pažangos gerinimo projektas „Spalvotas „Labas““ Projekto „Pojūčių žadintuvas“ paraiškos teikimas, įgyvendinimas	Atsakinga darbo grupė Sudaryta darbo grupė	2024 rugsėjis 2023 rugsėjis – 2024 balandis 2024 gegužė – 2025 balandis	Emocinio intelekto ir socialinių emocinių kompetencijų ugdymas. Gerinti vaikų gebėjimus spręsti kasdien iškylančius sunkumus, stiprinti bendradarbiavimą, gebėjimą atjausti bei sumažinti elgesio problemas įgyvendinant programos teikiamas veiklas. Tolerancijos ugdymas.
1.1.2. Ugdymo individualizavimas ir ankstyvojo amžiaus socializacija	1.1.2.1. Vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema. Plėtoti pedagogų ir tėvų veiklos dermę skatinant vaiko pasiekimus ir juos vertinant	Mokytojai	2024 gegužė ir spalvis	Du kartus per metus individualiai aptariama su kiekvienu tėvu vaiko pažanga, pasekti rezultatai, numatomos individualios ugdymo gairės. Vaiko veikla pateikiama elektroninio dienyno platformoje.
	1.1.2.2. Mokinių adaptacija	R. Petkuvienė L. Papartienė Mokytojai	2024 Rugsėjis	Adaptacinio modelio taikymas – tas pats mokytojas, mokytojo padėjėjas. 2 savaitinių grupės lankymo režimas. Individualios konsultacijos visiems naujai atvedamų vaikų tėvams. 2 grupių susirinkimus ikimokyklinio amžiaus vaikų tėvams – susitikimai su mokytojais, tėvų geroji patirtis, į ką atkreipti dėmesį vaikui pradėjus lankyti ugdymo įstaigą. Visuotinis sutikimas – 4 pranešimai adaptacijos, sveikatos, vaiko pagalbos ir maitinimo klausimais. Mokinių adaptacijai šventinti vaikai programą keičia kartu išvykdami su ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjais.

	1.1.2.3. Atpažinti ir pastebėti savitai besivystančių vaikus ir suteikti individualią pagalbą ugdytiniams ir jų vaikams	Vaiko gerovės komisija, grupių mokytojai	Visus mokslo metus	100 % tėvų teikiama pedagoginė, socialinė pagalba. Visi tėvai konsultuojami vaikų ugdymo klausimais derinant individualius planus.
	1.1.2.4. Ugdymo inovacijos, individualios programos. Metodinio kabineto veiklų tvarkaraštis . IKT priemonių taikymas	L.Papartienė Mokytojai	Visus mokslo metus	Taikomos IKT priemonės individualiam vaikų ugdymui. Parengtas veiklų tvarkaraštis. Parengtos individualios programos specialiųjų poreikių vaikams. Vaikai dalyvauja rajoniniuose konkursuose, parodose.
	1.1.2.5. Ugdymas kitose erdvėse: edukacinės išvykos, projektai, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais	Mokytojai	Visus mokslo metus, pagal planuojamą veiklą	4 -5 metų amžiaus vaikams du kartus per metus vykdomi edukaciniai užsiėmimai už mokyklos ribų. Visi ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai (išskyrus ankstyvojo ikimokyklinio amžiaus) 6 - 8 kartus per mokslo metus dalyvauja edukaciniuose sveikatos stiprinimo, pažinimo, meninės saviraiškos ar kūrybiškumo skatinimo veiklose.
	1.1.2.6. Edukacinės valandėlės	Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Visus mokslo metus, pagal planuojamą veiklą	Visi priešmokyklinio ugdymo vaikai ne mažiau kaip 2 kartus per metus dalyvauja edukacinėse valandėse. Į edukacijų įgyvendinimą įtraukiami tėvai. Organizuojamos tradicijomis paremtos, profesijų pažinimui edukacinės temos.
1.1.3. Kokybiškų sąlygų plėtojimas įvairiapusiams vaikų gebėjimams ugdyti, puoselėti kūrybiškumą ir individualumą	1.1.3.1. STEAM metodikos integravimas į ugdymo procesą	Mokytojai	Visus mokslo metus	Organizuoti 2-3 lauko veiklas (per savaitę), kurių metų skatinamas vaikų tyrinėjimas, eksperimentavimas, naudojamos atitinkamos ugdymo priemonės. STEAM taikymo elementai atsispindi visų grupių planuojamose veiklose, mokytojai teikia ugdomųjų veiklų ataskaitą e-dienyno platformoje.
	1.1.3.2. Ugdymui pajavairinti taikoms IKT priemonės	Mokytojai	2024 rugsėjis-gruodis	2 grupėse pakabinti išmanieji ekranai, ugdomosioms veikloms įvairinti paruošiamas išmanusis ekranas salėje (muzikos ugdymas, specialiųjų poreikių vaikų užimtumas, projektų įgyvendinimas, neformalus ugdymas, fizinis ugdymas, mokytojų kvalifikacijos kėlimas).

	1.1.3.3. Aktyvinti tėvų savivaldos veiklą	Mokyklos taryba	2024	Su tėvais tariamasi dėl mokyklos veiklos tobulinimo. Įgyvendinamos ne mažiau kaip dvi tėvų pasiūlytos ugdymą gerinančios iniciatyvos.
1.1.4. Vaikų kūrybinių ir dvasinių galių aktyvinimas	1.1.4.1. Grupės mikroklimate kūrimas	Grupių mokytojai	Visus metus	Mokytojai su tėvais aptaria kiekvieno vaiko individualią pažangą. Tėvai ir pedagogai siekia dermės ir tęstinumo tarp ugdymo įstaigoje ir namuose, dalijasi gerąja patirtimi ugdymo klausimais. Tėvai įtraukiami į ugdymo veiklų organizavimą, du kartus per metus rengiama tėvų ir vaikų bendra paroda, ugdymas tęsiamas namuose, pagal mokytojų parengtas rekomendacijas. Priešmokyklinio amžiaus vaikai supažindinami su tėvelių profesijomis, lankantis jų darbovietėse.
	1.1.4.2. Nuoseklumas ir susitarimai – mokykloje ir namuose (kasmet)	Grupių mokytojai	2024 spalio	Aiškūs susitarimai tarp pedagogų ir tėvų dėl keitimosi informacija, apie vaiko pažangą: būdai, formos, dažnumas. Visos grupės parengia ir turi vidines taisykles-susitarimus, su kuriais supažindami visi tėvai. Mokytojai supažindina tėvus su turimomis ugdymo priemonėmis, teikia jų ugdymo sričių paskirtis
	1.1.4.3. Bendradarbiavimas su tėvais	Mokytojų bendruomenė	Pagal planuojamas veiklas	Tėvai dalyvauja darželio tradicinėse šventėse, edukacinių veiklų organizavimo grupėse bent 2 kartus per metus.
1.1.5. Tradicijų puoselėjimas	1.1.5.1. Veiklos paremtos tradicijomis, kalendorinės šventės.	Mokytojų metodinės grupės	2024	Per metus organizuojamos 5 veiklos.
	1.1.5.2. Valstybinių švenčių minėjimas	Mokytojų metodinės grupės	2024	Minimos valstybinės šventės, prisijungiama prie 2 akcijų.
	1.1.5.3. Neformaliojo švietimo veiklos	R. Petkuvienė L. Papartienė	2024	Įgyvendinama ir išnaudojama žmogiškųjų išteklių bazė – dailės – technologijų pamokėlės. Neformali veikla ROBOTIKA; anglų kluba, šokiai

1.1.6. Pedagoginės kompetencijos tobulinimas, bendradarbiavimo kultūros stiprinimas	1.1.6.1. Tobulinti pedagogų kvalifikaciją ir kompetencijas, formuojant veiklią, atsakingą ir sutelktą bendruomenę, gebančią kūrybiškai dirbti komandose.	R. Petkuvienė L. Papartienė	2024	Išnaudojamos nuotolinio kvalifikacijos kėlimo platformos Kvalifikacinių seminarų medžiaga taiko ugdymo procese. 1 pedagogas siekia aukštesnės kvalifikacijos (metodininko). Mokytojai ne mažiau kaip 5 dienas per metus dalyvauja mokymuose (30 val.)
	1.1.6.2. Dalijimasis gerąja patirtimi, mokytojų iniciatyvos.	L. Papartienė, mokytojai	2024	Ne mažiau kaip du kartus per metus pasidalinta patirtis (metodas, taikyta iniciatyva, renginio refleksija, pranešimas ar pan.) Posėdžiuose aptariamos vestos ugdomosios veiklos, pristatomos metodinės priemonės, pasidalijama žiniomis ir patirtimi, įgytomis seminaruose, rengiami metodiniai-praktiniai pranešimai, publikacijos. Gerosios patirties sklaida, bendradarbiaujant su Plungės lopšelio – darželio „Saulutė“ bendruomene.
	1.1.6.3. Mokytojų savianalizė.	Direktorius	2024 Birželis	Kartą per metus visi mokytojai reflektuoja apie savo veiklą, nusimato tobulinimosi tikslus, analizuoja veiklos planavimo galimybes.

2 Tikslas VAIKŲ SVEIKATOS SAUGOJIMAS IR SIRPINIMAS. Teikti pagalbą vaikui ir šeimai užtikrinant visapusišką paslaugų įvairovę, kurti saugią ir sveiką edukacinę aplinką. Toliau puoselėti sveikos gyvensenos vertybes bei suteikti tokio gyvenimo būdo pradmenis.

Uždaviniai	Priemonės	Vykdytojai	Laikas	Tikslo įgyvendinimo kriterijus, atsiskaitymo forma
------------	-----------	------------	--------	--

2.2.1. Siekti lanksčios ir kokybiškos ugdymo paslaugų teikimo sistemos	2.2.1.1. Atvirų durų dienos.	R. Petkuvienė L. Papartienė, grupių mokytojai	2024 Rugpjūtis	Bendradarbiaujant kartu su tėvais paskutinės mokslo metų dienomis (08 – 30/31) kviečiami naujai atvykstantys tėvai susipažinti su darželio aplinka, mokytojais. Organizuojami susirinkimai ankstyvojo amžiaus vaikų grupių susirinkimai. Rengiamas įvadinis susitikimas su mokyklos pedagogų bendruomene.
	2.2.1.2. Individualios konsultacijos tėvams.	Direktorius, vaiko pagalbos specialistai	Visus metus	Visiems tėvams teikiama specialioji pedagoginė pagalba nuo ankstyvojo amžiaus (nuo 2-ųjų metų), organizuojamas tėvų švietimas vaikų raidos ir jų sutrikimų klausimais, vykdomi pedagogų ir specialistų konsultacijų, mokymų ir dalijimosi gerąja patirtimi planai, kaip dirbti su vaikais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių.
2.2.2. Siekti efektyvesnio gebių ir specialiųjų poreikių vaikų ugdymo(si)	2.2.2.1.Tėvų švietimas – programų pristatymas ir siūlomų metodų taikymas siekiant demės tarp mokyklos ir namų ugdymo	R. Petkuvienė, mokytojai, V.Galkauskienė R. Kulevičiūtė L.Paulauskė	Gegužė Rugpjūtis Spalis	70 % tėvų dalyvauja (renginiuose, susirinkimuose, akcijose) ir įsitraukia į įstaigos socialinį gyvenimą Aktualios informacijos sklaida mokyklos internetiniame puslapyje, socialiniuose tinkluose. Ne mažiau kaip 2 pranešimai kiekvieną mėnesį.
	2.2.2.2.Respublikinis projektas „Žaidimai moko“	Specialusis pedagogas, logopedas	2024	Dalyvauja visi specialiųjų poreikių vaikai
2.2.3. Prevencinių programų taikymas	2.2.3.1.Dalyvavimas rajoniniuose, respublikiniuose konkursuose, parodose, renginiuose		2024	Pagal įstaigos mėnesinius planus. Veikla viešinama socialiniuose tinkluose bei lopšelio darželio tinklapyje.
	2.2.3.2.Taikyti „Kimochi“ programą ugdymo procese - vaiko emocinei sveikatai ugdyti	Mokytojai	2024 Rugsėjis - gruodis	„KIMOCHI“ programa, kurioje dalyvauja 40 vaikų, programą įgyvendina 4 pedagogai.
	2.2.3.3.Vykdyti tarptautinę programą „Zipio draugai“	L.Klevinskienė V.Jokšienė	2024 Rugsėjis - gruodis	Dalyvauja 40 vaikų, programą įgyvendina 2 mokytojai.

2.2.4. Sveikos gyvensenos įgūdžių formavimas ir ugdymas kasdienėje veikloje	2.2.4.1. Skatinti bendruomenės sveikatinimą per lietuvių liaudies tradicijas ir sveikata stiprinančius renginius .	Pedagogai, VSC D.Grikšienė	2023	10 renginių per metus, pagal įstaigos mėnesinius planus. Veikla viešinama socialiniuose tinkluose bei mokyklos tinklapyje.
	2.2.4.2. Metodikos pagal S.Kneipą įgyvendinimas, siejamos veiklos ir projektinės veiklos įtraukiant tėvus	Koordinatorius – V.Jokšienė	2023	Metodikos įgūdžiai lavinimai 60 vaikų. Metodiką taiko 5 mokytojai ugdomosiose veiklose. Metodikos taikymo elementai fiksuojami renginiuose, sklaida – elektroninio dienyno platformoje, sukurta socialinio tinklapio uždara grupė mokytojų kvalifikacijai kelti. Organizuotos ne mažiau kaip 2 veiklos su tėvais.
	2.2.4.3. Sąlygų mokytis įvairiose erdvėse sudarymas Ugdomosios veiklos įgyvendinimas kitose socialinės aplinkos erdvėse – Žemaičių muziejuje „Alka“, Žemaitijos kaimo muziejus Germanto ežero pėsčiųjų takas	Mokytojai	Visus metus	60% pedagogų su 8 grupių vaikais ne mažiau kaip 1 kartą per metus ugdomąją veiklą organizuoja kitose, ne daželio „ribose“. Ugdomąją veiklą sieja su ugdymo turinio įsisavinimu, sveikos gyvensenos įgūdžių formavimu. Veiklų įgyvendinimo refleksiją teikia per mokytojų, metodinių grupių posėdžius. Veikla viešinama socialiniuose tinkluose bei lopšelio darželio tinklapyje.
	2.2.4.4. Įgyvendinti vaisių ir pieno programą	D. Jogminienė, ikimokyklinio ugdymo mokytojų padėjėjai	2024 Sausis – gegužė; rugsėjis - gruodis	Įgyvendinama vaisių ir pieno programa. Programoje dalyvauja visi ugdytiniai.
	2.2.4.5. Darbuotojų įsijungimas į konkursą į projektą sveikatai stiprinti	E.Bružeinė L.Paulauskė	2024 Balandis - lapkritis	Sudaryta darbo grupė projektui teikti. Parengtas užsiėmimų grafikas mokyklos darbuotojų bendruomenei.

	2.2.4.6. Ugdamosios veiklos projektai.	Mokytojai	2024	Papildytas ugdymas projektine veikla. Visos grupės pagal metinius planus įgyvendina ne mažiau kaip vieną ilgalaikį projektą. Aptarimai mokytojų metodiniuose posėdžiuose. Veikla viešinama socialiniuose tinkluose bei lopšelio darželio tinklapyje, elektroninio dienyno platformoje.
--	--	-----------	------	--

3 Tikslas. BENDRADARBIAVIMAS: TĖVAI – PEDAGOGAI – VAIKAI; PEDAGOGAI – PAGALBOS PERSONALAS.

Uždaviniai	Priemonės	Vykdytojai	Laikas	Tikslo įgyvendinimo kriterijus, atsiskaitymo forma
3.3.1. Telkti grupių bendruomenę, plėtoti tėvų lyderystę	3.3.1.1. Apklausos: - poreikis vaikų ugdymui vasarai - neformalaus ugdymo programų įvairovė - veiklos kokybės įsivertinimas	Administracija, mokytojai, lopšelio – darželio taryba	2024 Kovas Gegužė Gruodis	Organizuojamas ugdymas vasaros laikotarpiu (7 grupės birželį, po 4 grupės liepą ir rugpjūtį); tėvams siūloma rinktis 3-4 neformalaus ugdymo programas (šokiai, muzika, robotika, anglų kalba) Atliktas įsivertinimas, palyginamas kokybės stipriosios ir silpnosios pusės.
	3.3.1.2. Grupių bendruomenių kultūrinis puoselėjimas.	Mokytojai	2024	Tėvai prisideda rengiant projektus idėjomis, veiksmais, būtiniais ištekliais: paruošia vaikų aprangą šventėms, parūpina priemonių akcijoms, padeda palydėti vaikus į edukacinę išvyką, kviečiasi vaikus į darbovietę arba įstaigoje supažindina su savo profesija ir pan.
	3.3.1.3. Bendradarbiavimo su vaiko pagalbos specialistais skatinimas. Metodinės dienos	Vaiko pagalbos specialistai, pedagogai	2024	Vaiko pagalbos specialistai nuolat teikia rekomendacijas mokytojams, sudarytas greito reagavimo komanda, susitarimų planas, kaip reaguojame kritinėse situacijose turint vaikų su elgesio ir emocijų sutrikimais. Gerosios patirties sklaida, bendradarbiaujant su Plungės lopšelio – darželio „Saulutė“ bendruomene – darbas su specialiųjų poreikių vaikais – komanda, kai dirba mokytojas ir mokytojo padėjėjas.

3.3.2. Tobulinti ir modernizuoti ugdymosi aplinką, pritaikant saugiam ir kūrybiškam ugdymui(si)	3.3.2.1. Atnaujinti vaiko poreikius atitinkančias priemones ir įsigyti ugdomųjų priemonių socialiniam ir emociniam ugdymui įgyvendinti.	R. Petkuvienė D. Jogminienė, Tikslinės grupės	2024 rugsėjis, gruodis	Visos grupės papildomos naujomis ugdomosios priemonėmis 2-3 kartus per metus.
	3.3.2.2. Ugdymo bazės modernizavimas.	D.Jogminienė	2024	Lauko erdvių turinimas ugdymo priemonėmis STEAM elementų taikymui ugdymo procese edukacinės lauko ir vidaus aplinkos nuolat atnaujinamos ir aprūpinamos šiuolaikinėmis ugdymosi priemonėmis. Išmanieji ekranai grupėse.
3.3.3. Įstaigos mikroklimato puoselėjimas	3.3.3.1 Įstaigos kolektyvo sveikos gyvensenos nuostatų puoselėjimas	R. Vaitkienė; L.Papartienė	Visus metus	Įstaigos darbuotojų grupė dalyvauja sveikatos stiprinimo projektų įgyvendinime
	3.3.3.2. Bendros kolektyvinės veiklos; Tradicinių švenčių minėjimas, kūrybinės iniciatyvos	R. Vaitkienė E. Bružienė	2024	Organizuojamos kolektyvinės išvykos, vakaronės, iniciatyvos. Mokytojų kūrybinės parodos
	3.3.3.3. Tradicinių rubrikų įgyvendinimas foto galerijoje „Istorija prasideda nuo fotografijos“;	D. Jogmieninė, S. Petrulienė	2024	Suorganizuoti parodas: „Mano vasara“, „Advento kalendorius“, „Pažink mane – mano pomėgiai“.
	3.3.3.4. Knygų lentyna perskaitytoms knygoms pasidalinti,	Mokyklos tarybos pirmininkas	2024	Mokyklos bendruomenė dalijasi knygomis. Mokyklos tarybos tėvų iniciatyva jungianti bendruomenę
3.3.4. Saugių ir patogių įstaigos darbuotojų darbo sąlygų užtikrinimas	3.3.4.1. Sveikatos priežiūros organizavimas	D. Jogmieninė	Pagal darbuotojų sveikatos pažymėjimų galiojimą	Kasmetinis darbuotojų privalomas sveikatos patikrinimas.
	3.3.4.2. Personalo sveikatos ir saugumo mokymai	D. Jogmieninė	Pagal teisės aktus	Pagal vyriausybės sprendimu skelbiamas ekstremalios ar ypatingos situacijos reikalavimus
	3.3.4.3. Personalo pirmos pagalbos teikimo atvejai, mokymai	D. Jogminienė, visuomenės sveikatos specialistė	2024 spalį	Pakartoti kaip ir kada teikiama pirma pagalba. Nelaimingi atsitikimai, kaip reaguoti.

	3.3.4.4.Smulkus patalpų remontas	D. Jogmieninė	2024 Liepa - rugpjūtis	Atlikti būtini kosmetiniai remonto darbai – A ir B korpuso koridoriaus grindų lyginimas, klojimas plytelėmis
--	----------------------------------	---------------	------------------------	--

LAUKIAMI REZULTATAI :

- Nuolatinė ir auganti besimokančios organizacijos kultūra
- sveikatos įgūdžių formavimas bendruomenėje ir sveikos gyvensenos priemonių taikymas vaikų fizinėje veikloje;
- stebima kiekvieno vaiko individuali pažanga, tėvai ir mokytojai priima susitarimus, siekia dėmė ir tęstinumas tarp ugdymo įstaigoje ir namuose. Tėvai ir mokytojai dalijasi gerąja patirtimi ugdymo klausimais, ugdant socialinę emocinę sritį pasiekti emociniai intelektualiniai pokyčiai;
- modernizuojama ugdymo ir darbo erdvė, tenkinami darbuotojų ir ugdytinių saviraiškos poreikiai;
- gerėjantis įstaigos įvaizdis dalijantis gerąja patirtimi socialinėje erdvėje.
- kuriama saugi, sveika aplinka įgyvendinant ilgalaikius ir trumpalaikius projektus.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Mokyklos išsikeltų tikslų veikla konkretinama mokytojų tarybos veiklos, mokytojų metodinės veiklos, mokytojų individualiuose ir kituose, mokyklos direktoriaus, patvirtintuose planuose.
2. Tikslų įgyvendinimo įvertinamas vykdomas mokytojų tarybos ir lopšelio-darželio tarybos posėdžiuose.

PRIEDAI

1. Mokytojų tarybos veiklos planas
2. Mokytojų metodinės veiklos planas
3. Mokyklos tarybos veiklos planas
4. Ugdomosios veiklos priežiūros planas
5. Vaikų saviraiškos renginių planas
6. Logopedo veiklos planas