

PARVIRTINTA
Telšių lopšelio-darželio „Saulutė“
direktorium 2019 m. sausio 2 d.
įsakymu Nr. V-4

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „SAULUTĖ“ 2019-2021 METŲ KORUPCIJOS
PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo terminas	Vykdytojai	Laukiami rezultatai	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai
1.	Supažindinti lopšelio – darželio darbuotojus su korupcijos prevencijos programa ir priemonių planu	2019m. I ketvirtis	Direktorius	Ugdyti pilietiškumą ir nepakantumą korupcijai	Supažindinti visi darbuotojai
2.	Patvirtinti lopšelio – darželio korupcijos prevencijos ir jos įgyvendinimo priemonių planą 2019-2021m	2019 m. sausis	Direktorius	Visuotinas ir sistemingas korupcijos prevencijos vykdymas	Patvirtintas lopšelio - darželio korupcijos prevencijos įgyvendinimo planas 2019-2021
3.	Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę	Kasmet III ketvirtis	Direktorium įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir priežiūrą	Bus nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė lopšelio – darželio veiklos srityse	Įvertintų veiklos sričių skaičius
4.	Skelbti korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo planą bei jų pakeitimus įstaigos internetinėje svetainėje	Iki 2019 kovo mėn.	Direktorius	Užtikrintas kelias korupcijai įstaigoje	Paskelbti dokumentai – informuojama visuomenė
5.	Privačių interesų deklaracijų teikimas.	Kasmet kovas-balandis	Direktorius, direktorium pavaduotojai	Užtikrintas viešumas	Deklaracijų patvirtinimo dokumentų skaičius
6.	Viešųjų pirkimų vykdymas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, bei jo pakeitimais.	Nuolat	Direktorium pavaduotoja ūkiui ir bendriesiems klausimams	Užtikrintas viešumas	
7.	Viešųjų pirkimų vykdymo įstaigoje analizė.	Kasmet	Direktorium pavaduotoja ūkiui ir bendriesiems klausimams	Užtikrinamas viešųjų pirkimų taisyklių laikymasis,	

				biudžeto lėšų naudojimas	
8.	Vaikų priėmimo į lopšelių-darželių grupių komplektavimas vadovaujantis steigėjo nustatyta tvarka.	Nuolat	Direktorius	Tinkamai įgyvendinti Telšių rajono savivaldybės tarybos sprendimai	
9.	Viešai skelbti įstaigos internetinėje svetainėje informaciją apie laisvas darbo vietas	Pagal poreikį	Direktorius	Skaidriai vykdomas darbuotojų priėmimas ir atleidimas apie darbuotojų	
10.	Teikiamų paslaugų teikimas bei atnaujinimas skelbiant viešai.	Nuolat	Sekretorius		
11.	2 proc. pajamų lėšų panaudojimo ataskaita įstaigos tarybai.	Kiekvienų metų II ir IV ketvirtį	Direktorius	Užtikrintas viešumas	
12.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir, esant būtinybei, įtraukti antikorupeinių požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones.	Kiekvienais metais	Direktorius	Didinti darbuotojų atsakomybę	
13.	Įstaigos biudžeto lėšas naudoti pagal paskirtį. Finansines ataskaitas teikti viešai.	Pagal patvirtintus steigėjo grafikus	Direktorius	Visuomenės informavimas apie skaidrų ir tinkamą lėšų panaudojimą	
14.	Gavus informaciją apie galimą korupcinę veiklą informuoti vadovą.	Nuolat	Direktorius	Laiku reaguoti į paaiškėjusius faktus, taikyti antikorupeines priemones	
15.	Siūlyti darbuotojams dalyvauti antikorupeinio švietimo mokymuose.	Kiekvienais metais	Direktorius	Darbuotojai įgis daugiau žinių apie korupcijos pasekmes ir prevenciją	Priemonių (paskaitų, seminarų, susitikimų ir pan.) skaičius
16.	Skelbti ataskaitą apie korupcijos prevencijos kontrolės 2019-2021 metų plano vykdymą	Kasmet	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	Užtikrintas informacijos viešinimas apie plano gyvendinimą	Protokolai