PRITARTA

Telšių l-d ,, Saulutė “

tarybos 2018 m. sausio 17 d.

protokoliniu nutarimu Nr. V6-26

SUDERINTA

Telšių rajono savivaldybės administracijos

Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo

2018 m. kovo 21 d. raštu Nr. ŠV1-31

PATVIRTINTA

Telšių l-d ,, Saulutė “ direktoriaus

2018 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. V-66

**TELŠIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO ,, SAULUTĖ “ 2018 METŲ**

**VEIKLOS PLANAS**

# I. BENROSIOS NUOSTATOS

1. Organizacinė struktūra. Lopšelis-darželis yra bendros paskirties. Pagrindinė veikla – ugdymas. L-d vadovų vadybinių funkcijų pasiskirstymas 2018 m.:

Direktorė Regina Rondomanskienė

1.Valstybės švietimo politikos įgyvendinimas, ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas. Ilgalaikių ir trumpalaikių l-d veiklos planų sudarymas ir vykdymas.

2. Lopšelio-darželio aprūpinimas kadrais.

3. Mokytojų tarybos posėdžių organizavimas.

4. Darbo krūvio paskirstymas.

5. Metinės veiklos sąmatos sudarymas.

6. Grupių komplektavimas.

7. Atostogų grafiko sudarymas.

8. Darbas su lopšelio-darželio taryba.

9. Įstaigos darbo tvarkos taisyklių, nuostatų, pareigybių, tvarkos aprašų rengimas.

10. Lopšelio-darželio grupių kuravimas.

11. Pedagogų kvalifikacijos kėlimas, atestacija.

12. Ryšiai su sociokultūrine aplinka, tėvais, švietimo institucijomis.

13. Inovacijų ieškojimas ir diegimas.

14. Lopšelio-darželio veiklos strategija, pokyčių, bendruomenės narių veiklos efektyvumo, ugdymo proceso analizė.

15. Lopšelio-darželio misijos, vizijos, prioritetinių vertybių įgyvendinimas.

16. Atsakinga už darbų ir sveikatos, priešgaisrinę saugą. Ruošia saugos instrukcijas, organizuoja, įvertina aplinkos saugumą.

17. Atsako už demokratinį lopšelio-darželio valdymą, užtikrina bendradarbiavimu pagrįstus santykius.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Laimutė Papartienė

1.Valstybės švietimo politikos įgyvendinimas, ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas. Ilgalaikių ir trumpalaikių l-d veiklos planų ir programų sudarymas ir vykdymas.

2. Ugdymo programų ir planų įgyvendinimas.

3. Pedagoginio darbo priežiūra.

4. Muzikos, kūno kultūros veiklos, papildomo ugdymo tvarkaraščių sudarymas.

5. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas.

6. Vaiko gerovės komisijos pirmininkė.

7. Vaikų teisių apsauga. Prevencinis darbas.

8.Metodinio darbo organizavimas: pasitarimai, atviri užsiėmimai, pedagoginio darbo patirties sklaida, inovacijos, auklėtojų aprūpinimas programomis, projektų kūrimas ir įgyvendinimas.

9. Ugdymo pokyčių analizė. Ugdytinių adaptacija.

10. Pedagogų skatinimas profesiniam tobulinimuisi, atestavimuisi. Atestacinės pedagogų dokumentacijos rengimas.

11. Papildomo ugdymo organizavimas. Švenčių, įvairių renginių organizavimas.

12. Lopšelio-darželio interjero apipavidalinimas. Įstaigos metraštis.

13. Ryšiai su sociokultūrine aplinka, tėvais, švietimo institucijomis.

14. Lopšelio-darželio misijos, vizijos, prioritetinių vertybių įgyvendinimas.

Direktoriaus pavaduotoja ūkiui Dangirutė Jogminienė

1. Aprūpina lopšelį-darželį materialiniais ir informaciniais ištekliais. Organizuoja ir atlieka supaprastintus viešuosius pirkimus.

2. Organizuoja patalpų paruošimą darbui.

3. Atsakinga už lopšelio-darželio sanitarinį – higieninį stovį.

4. Atsakinga už lopšelio-darželio įrenginių, inventoriaus priežiūrą ir saugumą , priemonių, žaislų apskaitą bei jų įsigijimą.

5. Aptarnaujančio personalo darbo organizavimas ir vertinimas.

6. Lopšelio-darželio aplinkos, interjero tvarkymo organizavimas. Remonto darbų organizavimas ir vertinimas.

7. Atsakinga už pastatų priežiūrą ir eksploataciją.

8. Atsakinga atsiskaitymo už vaikų išlaikymą lopšelyje-darželyje mokesčio kontrolę.

2. Duomenys apie mokyklą. Veikia trys lopšelio grupės 1-3 metų vaikams, septynios darželio grupės 3-5 metų vaikams, dvi priešmokyklinio amžiaus grupės 5-7 metų vaikams. Vietų skaičius – 225, vaikų skaičius – 225. Darbuotojų skaičius - 46, iš jų 26 mokytojai. Atestuotų – 24. Mokytojo kvalifikacinei kategorijai 3, vyr. mokytojo – 17, metodininko – 4. Direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui – II vadovo kvalifikacinė kategorija.

# II. 2017 M. VEIKLOS ANALIZĖ

3. Tikslų ir uždavinių įgyvendinimas.

2017 m. ugdytas bendruomenės tinkamas požiūris į sveiką gyvenseną, siekiama, kad ji taptų gyvenimo norma, kuriama sveika ir saugi aplinka: ugdyti vaikų ekologinio mąstymo pradmenys, skatinant juos pažinti, puoselėti, saugoti supančią aplinką. Formuojami vaikų asmens higienos įgūdžiai ugdymo ir kasdieninėje veikloje. Plėstas bendravimas ir bendradarbiavimas tarp bendruomenės narių ir lopšelio-darželio partnerių: bendradarbiauta su šeima ir socialiniais partneriais, formuojant vaikų kalbos kultūrą. Įgyvendinti 2 finansuojami sveikatingumo projektai. Grupėse įgyvendinti 8 nefinansuojami projektai. Vyresniosios grupės dalyvavo tarptautinėje programoje „Zipio draugai“. Dalyvaujame ir dalijamės patirtimi eTwining tarptautiniame projekte „100 liaudies žaidimų Estijos vaikams“. Logopedas dalyvauja respublikiniame projekte „Žaidimai moko“. Lopšelis-darželis organizavo Lietuvos „Saulučių“ sambūrį, kuriame dalyvavo 12 „Saulutės“ vardą turinčių respublikos ikimokyklinių įstaigų. Lopšeliui-darželiui pratęstas sveikatą stiprinančios mokyklos veiklos pažymėjimas penkeriems metams - iki 2022 m.

Įvertinti priešmokyklinių ir ikimokyklinių grupių vaikų pasiekimai. Priešmokyklinių grupių vaikų pasiekimai atitinka brandumo mokyklai lygį ir vaikai gali pradėti lankyti pirmą klasę. Ikimokyklinių grupių vaikai atitinka savo amžiaus raidos lygį.

SSGG analizė

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Veiklos sritis | Privalumai | Silpnybės | Galimybės | Grėsmės |
| Vaiko ugdymas ir ugdymasis | Ugdymo(si) aplinkos, programų, priemonių atitiktis vaikų poreikiams ir interesams tenkinti. | Šeimos įtraukimo į vaikų ugdymo(si) procesą mokykloje stoka. | Ieškoti naujų bendradarbiavimo su šeima formų, įtraukiant į vaikų ugdymo(si) procesą. | Tėvų pasyvus požiūris į ugdymą. Mokytojo nepopuliarumas. |
| Parama ir pagalba vaikui, šeimai | Garantuojamos ir atstovaujamos vaikų teisės, tenkinami asmenybės raiškos poreikiai, stiprinama sveikata. | Neteikiama specialistų psichologinė ir socialinė pagalba. | Teikti įvairią pagalbą ir paramą vaikui ir šeimai. | Neigiama ekonominės padėties įtaka. Vaikų skaičiaus sumažėjimas. |
| Etosas | Kryptinga mokyklos įvaizdžio kūrimo kultūra. Puoselėjamos tautinės ir mokyklos tradicijos. | Mažas atvirumas pokyčiams. Lygių galimybių suteikimo ir teisingumo stoka. | Skatinti mokyklos bendruomenės narių tolerantiškumą kolegoms, atvirumo pokyčiams galimybes. | Nepakankamas l-d populiarumas ir įvaizdis. Vaikų skaičiaus sumažėjimas. |
| Ištekliai | Tinkama personalo kompetencija ir jos panaudojimas. Sukurta galimybių tobulėti sistema. | Nepakankamas finansavimas mokyklos išorinės erdvės būklei gerinti. | Ieškoti rėmėjų. Aktyviau dalyvauti finansuojamoje projektinėje veikloje. | L-d populiarumo sumažėjimas. Neigiama ekonominės padėties įtaka. |
| Mokyklos valdymas | Strateginio plano ir metinės veiklos programos struktūra ir turinys. Vadovų profesinė kompetencija. | Dėl lėšų stokos įgyvendinami ne visi strateginio plano tikslai ir uždaviniai. | Strateginį planą ir metinę veiklos programą pritaikyti laikmečiui. | Neigiama ekonominio padėties įtaka. Lėšų neskyrimas strateginio plano ir metų veiklos programos įgyvendinimui. |
| Ugdymo turinys | Programų atitiktis vaikų ugdymosi poreikiams ir interesams. | Mokyklos ugdymo programos ir ugdymo dermė. | Planuoti ugdymo turinį atsižvelgiant į mokyklos ugdymo programą. | Vaikų ugdymo(si) kokybės sumažėjimas. Vaikų skaičiaus sumažėjimas. |
| Ugdymo(si) pasiekimai | Vaikai pasiekia brandumo mokyklai lygį. | Mokytojų ir tėvų veiklos dermė skatinant vaikų pasiekimus ir juos vertinant. | Tinkamai paruošti vaikus mokyklai. | Mokytojų stoka ir žema jų profesinė kompetencija. Tėvų pasyvus požiūris į ugdymą. |

# III. 2018 M. VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS

4. Tikslas: Plėsti bendravimą ir bendradarbiavimą tarp bendruomenės narių ir l-d partnerių.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Uždaviniai | Priemonės | Vykdytojai | Laikas | **Tikslo įgyvendinimo kriterijus, atsiskaitymo forma** |
| 4.1. Bendradarbiauti su šeima ir socialiniais partneriais, puoselėjant lietuvių liaudies tradicijas ir meilę gimtajam kraštui. | 4.1.1. Metodinis užsiėmimas  ( žr. Metodinės v-klos planas). | Direktoriaus pav. ugdymui | 2018-01- | Pranešimas perskaitytas metodiniame užsiėmime. |
| 4.1.2. Ugdomojo proceso priežiūra( žr. Ugdomosios veiklos priežiūros planas). | Direktorius  Direktoriaus pav. ugdymui | 2018 m. I ketv. | Ugdomosios veiklos lentelės. Analizė mokyt. tarybos posėdyje. |
| 4.1.3. Geroji darbo patirtis (žr. Metodinės v-klos planas). | Direktorius  Direktoriaus pav. ugdymui  L-d pedagogai | 2018 m. I ketv. | Veiklos konspektai. Pasisakymai. Aptarimas metodiniame užsiėmime. |
| 4.1.4. Ugdomosios veiklos projektai (žr. Projektinės veiklos planas). | L-d pedagogai | 2018 m. | Projektų medžiaga. Aptarimas mokytojų tarybos posėdyje. |
| 4.1.5. Bendri vaikų, pedagogų, šeimų ir socialinių partnerių renginiai(šventės, pramogos, išvykos, ir kt.) (žr. Bendruomenės renginių planas). | Direktoriaus pav. ugdymui  Grupių auklėtojai  Priešmokyklinio ugdymo pedagogai Meninio ugdymo mokytojai | 2018 m. | Švenčių scenarijai. Pramogų konspektai. Aptarimas mokyt. tarybos posėdyje. |
|  | 4.1.6. Tyrimas apie tradicijų puoselėjimą įstaigoje ir šeimoje. | Direktoriaus pav. ugdymui | 2018 m. I ketv. | Tyrimo anketos. Analizė l-d ir mokyt. tarybos posėdyje. |

5. Tikslas: Ugdyti bendruomenės tinkamą požiūrį į sveiką gyvenseną, siekti, kad ji taptų gyvenimo norma, kurti sveiką ir saugią aplinką.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Uždaviniai | Priemonės | Vykdytojai | Laikas | **Tikslo įgyvendinimo kriterijus, atsiskaitymo forma** |
| 5.1. Skatinti vaikų fizinį aktyvumą, taikant įvairias darbo formas. | 5.1.1 Metodinis užsiėmimas(žr. Metodinės v-klos planas). | Direktoriaus pav. ugdymui | 2018-03- | Pranešimas, perskaitytas metodiniame užsiėmime. |
| 5.1.2. Geroji darbo patirtis (žr. Metodinės v-klos planas). | Direktoriaus pav. ugdymui  L-d pedagogai | 2018-03- | Veiklos konspektai. Pasisakymai. Aptarimas metodiniame užsiėmime. |
| 5.1.3. Ugdomojo proceso priežiūra(žr. Ugdomosios veiklos priežiūros planas). | Direktorius  Direktoriaus pav. ugdymui | 2018 m. II ketv. | Ugdomosios veiklos lentelės.  Analizė mokytojų tarybos posėdyje. |
| 5.1.2. Bendri vaikų, pedagogų ir tėvų renginiai(šventės, pramogos, išvykos ir kt.) (žr. Bendruomenės renginių planas). | Grupių auklėtojai  Priešmokyklinio ugdymo pedagogai Meninio ugdymo mokytojai | 2018 m.  II ketv. | Švenčių scenarijai. Filmuota medžiaga. Aptarimas mokytojų tarybos posėdyje . |
| 5.1.4. Šventės, pramogos, akcijos, parodos (žr. Bendruomenės renginių planas). | Direktoriaus pav. ugdymui L-d pedagogai | 2018 m. | Nuotraukos, piešiniai, įvairūs meninės veiklos darbeliai. Aptarimas mokytojų tarybos posėdyje. |
| 5.1.5. Ugdomosios veiklos projektai (žr. Projektinės veiklos planas). | L-d pedagogai | 2018 m. | Projektų medžiaga. Aptarimas mokyt. tarybos posėdyje. |
| 5.1.6. Vaikų fizinio pajėgumo testas. | Auklėtoja  Gitana Sniegienė | 2018 m. 05 mėn. | Aptarimas mokytojų tarybos posėdyje. |
| 5.2. Stiprinti vaikų emocinę sveikatą kasdieninėje veikloje. | 5.2.1.Metodinis užsiėmimas(žr. Metodinės v-klos planas). | Direktoriaus pav. ugdymui | 2018 m. III ketv. | Pranešimas, perskaitytas metodiniame užsiėmime. |
| 5.2.2. Geroji darbo patirtis (žr. Metodinės v-klos planas). | Grupių auklėtojai  Priešmokyklinio ugdymo pedagogai | 2018m. III ketv. | Veiklos konspektai. Pasisakymai. Aptarimas metodiniame užsiėmime. |
| 5.2.3. Ugdomojo proceso priežiūra (žr. Ugdomosios veiklos priežiūros planas). | Direktorius  Direktoriaus pav. ugdymui | 2018m. III ketv. | Ugdomosios veiklos lentelės. Analizė mokytojų tarybos posėdyje. |
|  | 5.2.4. Bendri vaikų, pedagogų ir tėvų renginiai(šventės, pramogos, išvykos, ir kt.) (žr. Bendruomenės renginių planas). | Grupių auklėtojai  Priešmokyklinio ugdymo pedagogai  Meninio ugdymo mokytojai | 2018 m. III ketv. | Švenčių scenarijai. Filmuota medžiaga. Aptarimas mokytojų tarybos posėdyje. |
|  | 5.2.5. Ugdomosios veiklos projektai (žr. Projektinės veiklos planas). | L-d pedagogai | 2018 m. III ketv. | Projektų medžiaga. Aptarimas mokyt. tarybos posėdyje. |
|  |
|  | 5.2.6. Šventės, pramogos, akcijos, parodos (žr. Bendruomenės renginių planas). | Direktoriaus pav. ugdymui  L-d pedagogai | 2018 m. | Nuotraukos, piešiniai, įvairūs meninės veiklos darbeliai. Aptarimas mokytojų tarybos posėdyje. |
|  | 5.2.7. Apklausa apie vaiko adaptaciją lopšelyje-darželyje. | Direktoriaus pav. ugdymui | 2018 m. III ketv. | Anketos. Analizė l-d ir mokyt. tarybos posėdyje. |

# IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6. Lopšelio-darželio išsikeltų tikslų veikla konkretinama mokytojų tarybos veiklos, metodinės veiklos, mokytojų individualiuose planuose.

7. Tikslų įgyvendinimas įvertinamas mokytojų tarybos ir lopšelio-darželio tarybos posėdžiuose.

|  |
| --- |
|  |

**Priedai**

1. Mokytojų tarybos veiklos planas;

2. Metodinės veiklos planas;

3. Lopšelio-darželio tarybos veiklos planas;

4. Ugdomosios veiklos priežiūros planas;

5. Mokytojų perspektyvinis kompetencijos ir kvalifikacijos tobulinimo planas;

6. Logopedo veiklos planas;

7. Bendruomenės renginių planas;

8. Papildomo ugdymo veiklos planas;

9. Vaikų sveikatos priežiūros planas;

10. Ugdymo sąlygų gerinimo planas;

11. Projektinės veiklos planas;

12. Ūkinės veiklos planas.

PRITARTA

Telšių l-d „Saulutė“ mokytojų tarybos

2017-12-11 posėdžio protokoliniu

nutarimu Nr. V6-778